

โครงการลำดับที่ 53 รหัสโครงการ บค 2.1

ชื่อโครงการ	จ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานของโรงเรียน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ข้อ 2.4 พัฒนาคูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ข้อ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ทุกข้อย่อย ข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ทุกข้อย่อย ข้อที่ 2 พัฒนาคู ความสามารถและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ ข้อที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณัชชา เพ็ชรทรัพย์ และคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

เป็นที่ทราบทั่วไปว่าครูและบุคลากรในสถานศึกษา เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญมากในการจัดการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายหรือมาตรฐานที่โรงเรียนกำหนดไว้ สำหรับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา การมีครูที่มีคุณวุฒิหรือวิชาเอกตรงกับวิชาที่สอน และการมีบุคลากรลูกจ้างที่เพียงพอกับภาระงานที่ต้องรับผิดชอบ ถือเป็นเรื่องที่มีความสำคัญและจำเป็นมากต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา จากข้อมูลจำนวนครูและบุคลากรในปีงบประมาณ 2564 พบว่าโรงเรียนสตรีปากพนังขาดแคลนอัตรากำลังครูผู้สอนในสาขาวิชาเอก อีกทั้งมีอัตรากำลังลูกจ้างไม่เพียงพอกับปริมาณงานด้านการดูแลอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน ทางโรงเรียนได้นำปัญหาดังกล่าวปรึกษาหารือคณะกรรมการสถานศึกษาและที่ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ทั้งสององค์กรได้มีมติเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการจัดจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษาได้ โดยใช้งบประมาณทั้งในส่วนที่โรงเรียนมีอยู่เดิมและระดมทุนในรูปแบบเงินบำรุงการศึกษาเพื่อใช้จ้างบุคลากร ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานของโรงเรียน ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา และเป็นไปตามมติเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาและมติที่ประชุมผู้ปกครองนักเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงจัดทำโครงการ “จ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังครูผู้สอนในสาขาวิชาเอกที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
2. เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังลูกจ้างเพียงพอกับปริมาณงานด้านการดูแลอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

ผลการประเมินมาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

1. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา คุณภาพไม่น้อยกว่า ระดับ ดีเลิศ
2. พัฒนาคูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ คุณภาพไม่น้อยกว่า ระดับ ดีเลิศ

4. วิธีดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ

วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้น PLAN 1. ประชุมทบทวนข้อมูลอัตรากำลังบุคลากรของโรงเรียน ระดมความคิดเห็นผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับงานอัตรากำลังวิเคราะห์ภาระงาน ความจำเป็นและความต้องการในการใช้อัตรากำลัง 2. สรุปประเด็นปัญหา นำไปปรึกษาหารือกับผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย 3. ดำเนินการตามระเบียบ ข้อกฎหมายหรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในการคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงาน 4. เขียนโครงการเสนอต่อสถานศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติ	ต.ค.64	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคลและคณะกรรมการบริหารโรงเรียน
ขั้น DO 1. จัดทำสัญญาจ้างและออกคำสั่งมอบหมายภาระงานในหน้าที่ความรับผิดชอบแก่บุคลากรในโครงการทุกคน 2. บุคลากรในโครงการทุกคน ปฏิบัติงานตามสัญญาและภาระงานที่ได้รับมอบหมาย ภายใต้การควบคุมดูแลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณค่าจ้างตามวันเวลาที่กำหนด	ต.ค.64 ตลอด ปีงบประมาณ 2565 ตลอด ปีงบประมาณ 2565	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคลและคณะ หัวหน้ากลุ่มสาระ หัวหน้างานอาคารสถานที่ หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ
ขั้น CHECK 1. นิเทศ ติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากร และการดำเนินงานตามโครงการ 2. สอบถามความเห็น ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	ต.ค. 65 ส.ค. 65	ผู้อำนวยการและผู้เกี่ยวข้อง
ขั้น ACTION 1. ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรและความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูลในการจ้างรอบต่อไป 2. จัดทำรายงานการดำเนินโครงการเสนอต่อผู้บริหารและนำผลการดำเนินงานไปปรับใช้ในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป	ส.ค. 65 ส.ค. 65	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

5. งบประมาณดำเนินการ

ใช้งบประมาณดำเนินการทั้งสิ้น 4,074,203.05 บาท (สองล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) เป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว และค่าตอบแทนวิทยากร รวมจำนวน 14 รายการ 19 อัตรา ดังนี้

รายการใช้จ่ายงบประมาณการจ้างลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ 2565

ที่	รายการ	อัตราค่าจ้าง + เงิน สมทบประกันสังคม (บาท/เดือน/คน)	จำนวนจ้าง (อัตรา)	รวมค่าจ้าง (บาท/เดือน)	ระยะเวลา การจ้าง (เดือน)	รวมจำนวนเงิน (บาท/ปี)	แหล่งงบประมาณ(ประเภทของเงินบำรุง การศึกษาหรือเงินรายได้สถานศึกษา)
1	พนักงานรักษาความปลอดภัย	9,000+450	2	18,900	12	226,800	ค่าจ้างบุคลากร
2	พนักงานสถานที่	9,000+450	3	28,350	12	340,200	ค่าจ้างบุคลากร
3	พนักงานการเงินและบัญชี	9,000+450	1	9,450	12	113,400	ค่าจ้างบุคลากร
4	ครูอัตราจ้างสาขาวิชาภาษาจีน(ครูไทย)	9,150+457.50	1	9,607.50	12	115,290	ค่าจ้างบุคลากร
5	ครูอัตราจ้างสาขาวิชาคณิตศาสตร์	9,150+457.50	1	9,607.50	12	115,290	ค่าจ้างบุคลากร
6	ครูอัตราจ้างสาขาวิชาสังคมศึกษา	9,150+457.50	1	9,607.50	12	115,290	ค่าจ้างบุคลากร
7	ครูอัตราจ้างสาขาวิชาพลศึกษา	9,150+457.50	1	9,607.50	12	115,290	ค่าจ้างบุคลากร
8	ครูอัตราจ้างสาขาวิชาฟิสิกส์	9,150+457.50	1	9,607.50	12	115,290	ค่าจ้างบุคลากร
9	ครูอัตราจ้างสาขาวิชาคอมพิวเตอร์และผู้ช่วยงานพัสดุ	12,560+628	1	13,188	12	158,256	ค่าจ้างบุคลากร
10	ครูอัตราจ้างสาขาวิชาคอมพิวเตอร์และดูแลระบบ	9,150+457.50	1	9,607.50	12	115,290	ค่าจ้างบุคลากร
11	วิทยากรท้องถิ่นครูพระช่วยสอน	1,000	2	2,000	12	24,000	ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก
12	วิทยากรท้องถิ่นสาขาวิชาดนตรีไทย	12,000	1	12,000	12	144,000	ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก
13	ครูอัตราจ้างชาวต่างชาติ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	24,250+750	2	50,000	12	600,000	ค่าจ้างชาวต่างชาติ
14	ครูอัตราจ้างชาวต่างชาติ สาขาวิชาภาษาจีน	24,250+750	1	25,000	12	300,000	ค่าจ้างชาวต่างชาติ
รวมเงิน			19	216,533		2,598,396	
รวมเงินที่คาดว่าจะจัดเก็บได้ทั้งสิ้นจึงอนุมัติให้ใช้ได้						4,074,203.05	(สี่ล้านเจ็ดหมื่นสี่พัน สองร้อยสามบาทห้าสตางค์)

หมายเหตุ 1. รายการที่ 1-10 ใช้เงินบำรุงการศึกษา (ค่าจ้างบุคลากร)
 2. รายการที่ 11-12 ใช้เงินบำรุงการศึกษา (ค่าตอบแทนวิทยากร)
 3. รายการที่ 13-14 ใช้เงินบำรุงการศึกษา (ค่าจ้างชาวต่างชาติ)

จำนวน 1,530,396 บาท
 จำนวน 168,000 บาท
 จำนวน 900,000 บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จของโครงการ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ระดับคุณภาพของ การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	- ตรวจสอบเอกสารครุรายบุคคลตามตัวชี้วัด - สอบถามครู	- แบบวิเคราะห์ข้อมูลมาตรฐานที่ 7 - แบบสอบถาม
2. ระดับคุณภาพของการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	- สอบถามครู	- แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินโครงการดังกล่าว จะช่วยให้โรงเรียนสตรีปากพ่องมีอัตรากำลังครูผู้สอนในสาขาวิชาเอกที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา มีอัตรากำลังลูกจ้างเพียงพอกับปริมาณงานด้านการดูแลอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อมและการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน ซึ่งจะช่วยให้ ผลการประเมินมาตรฐาน

1. กระบวนการบริหารและการจัดการ มีคุณภาพ ไม่น้อยกว่า ระดับ ดี
2. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพไม่น้อยกว่าระดับ ดี และ
3. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพไม่น้อยกว่าระดับดี

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางณัชชา เพ็ชรทรัพย์)
ครูโรงเรียนสตรีปากพ่อง
1 ตุลาคม 2564

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบุญธรรม เมียนแก้ว)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล
1 ตุลาคม 2564

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางจิปาพร รัตนกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีปากพ่อง
1 ตุลาคม 2564